

**Civilité**  
**Nom - Prénom**  
**Adresse**  
**Tél**

**Médecin**  
**(Ou Madame, Monsieur le Directeur)**  
**Hôpital... ou Clinique...**  
**Adresse**

A..., le....

**Lettre recommandée avec accusé de réception**

**Objet : Communication de dossier médical**

Docteur,  
(Ou Madame, Monsieur le Directeur),

Pour les besoins de l'indemnisation des préjudices que je subis consécutivement à l'accident dont j'ai été victime le..., je sollicite la communication de l'intégralité des pièces de mon dossier médical conformément aux dispositions de l'article L 1111-7 du Code de la Santé Publique.

Celui-ci devra notamment comprendre les éléments suivants :

- le compte rendu opératoire de l'intervention du ...,
- le compte rendu d'hospitalisation du ... au ...,
- le dossier d'imageries,
- le dossier infirmier,
- le dossier d'anesthésie,
- les comptes rendus d'observations,
- le dossier de prescriptions,
- le dossier de réanimation,
- le dossier biologique, hématologique, biochimique et bactériologique,
- les feuilles des constantes,
- les correspondances échangées entre praticiens...

Je me tiens à votre disposition si des frais sont à régler.

Je joins à mon envoi, la copie recto verso de ma pièce d'identité.

Veuillez croire, Docteur (ou Madame, Monsieur le Directeur), en l'expression de mes sentiments distingués.

Signature

*P.J. copie de ma pièce d'identité (CNI ou passeport)*